

# BERNAPARK

In unmittelbarer Nähe der Stadt Bern und eingebettet in die faszinierende Umgebung zwischen Bantiger und Dentenberg liegt das Areal der ehemaligen Kartonfabrik Deisswil. Heute entsteht dort der Bernapark, ein innovatives und einzigartiges Quartier, welches Wohnen, Arbeit und Freizeit an einem Ort vereint.

Für Bauprojekte (Klein- und Grossprojekte) im Bernapark sowie bei weiteren Liegenschaften im Raum Bern suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine oder einen

## **Bauherrenvertreter\*in / Mitarbeiter\*in Arealmanagement 100%**

### **Tätigkeitsgebiet:**

Sie begleiten Immobilien-, Um- und Neubauprojekte in allen Phasen. Dabei vertreten, beraten und unterstützen Sie den Bauherren sowie den Geschäftsführer treuhänderisch gegenüber Behörden, Planern, Unternehmern und weiteren involvierten Stellen und tragen somit wesentlich zum Projekterfolg bei.

### **Ihre Hauptaufgaben:**

- Selbständige Leitung und Koordination anspruchsvoller Klein- und Grossprojekte in der Arealentwicklung und im Immobilienbereich.
- Mitarbeit beim Aufbau Arealmanagement Bernapark
- Sie arbeiten eng mit den externen Partnern, mit der internen Bewirtschaftung, dem Facility Management/Leiter Arealbetrieb, dem Geschäftsführer und dem Bauherrn zusammen.
- Sie sind eine verlässliche Ansprechperson und schaffen die bestmöglichen Rahmenbedingungen für die Arbeitsausführung. Dabei stellen Sie die Koordination der verschiedenen involvierten Stellen innerhalb der Projekte sicher.
- Sie sind verantwortlich für die Qualität, Sicherheit sowie Einhaltung der Kosten und Termine.
- Die Ausarbeitung von Machbarkeitsstudien unter Berücksichtigung betriebswirtschaftlicher Aspekte runden diese vielfältige Aufgabe ab.

### **Ihr Profil:**

Sie verfügen über eine Fachausbildung als Architekt/-in oder Bauingenieur/-in oder eine gleichwertige Ausbildung und bringen Projektleitungserfahrung in anspruchsvollen Bauprojekten mit. Eine betriebswirtschaftliche Weiterbildung oder ein Master in Real Estate Management sind von Vorteil. Rasche Auffassungsgabe, hohe Leistungsbereitschaft, gutes Durchsetzungsvermögen sowie Organisationstalent und eine ausgeprägte Sozialkompetenz zeichnen Sie aus. Sie verfügen über ein ausgeprägtes Flair für Zahlen, ein vernetztes Denken sowie ein analytisches und strategisches Denkvermögen. Sie arbeiten exakt, sind belastbar sowie team- und kundenorientiert.

Wir bieten ein dynamisches Umfeld, das sie mitgestalten und sich aktiv einbringen können. Zudem bieten wir abwechslungsreiche Projekte und vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten.

Wenn sie Teil des motivierten Bernapark-Teams werden möchten, freut sich Herr Daniel Lechmann auf Ihre Bewerbungsunterlagen.

Daniel Lechmann, Personalverantwortlicher, 031 932 62 12, [daniel.lechmann@bernapark.ch](mailto:daniel.lechmann@bernapark.ch)